  
**УКРАЇНА**

**ПІЩАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

29 липня 2025 року село Піщана № 56

**Про утворення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій та затвердження Положення про неї**

Відповідно до статті 752 Бюджетного кодексу України, наказів Міністерства фінансів України № 202 від 15.04.2025 року «Про затвердження примірного Положення про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій» та від 23.05.2025 року № 271 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні», з метою забезпечення складання середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій на 2026-2028 роки, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Піщанської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Утворити місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій Піщанської сільської територіальної громади та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1(додається)

2. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій Піщанської сільської територіальної громади згідно з додатком 2 (додається)

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Володимира ГЕРБЕНСЬКОГО

В.о. сільського голови Валентина ГУЛЛА

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від 29.07. 2025 р. №56

**ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД**

**місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій**

**Піщанської сільської територіальної громади**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

БОДЕЛАН - начальник фінансового відділу сільської

Олена Сергіївна ради, голова комісії

ГЕРБЕНСЬКИЙ - заступник Піщанського сільського

Володимир Дмитрович голови, заступник голови комісії

КУЧЕР - головний спеціаліст фінансового відділу Тетяна Олександрівна сільської ради, секретар комісії

Члени комісії:

РЯБИЙ - головний спеціаліст відділу земельних

Андрій Юрійович відносин, економіки, комунальної

власності, архітектури та

містобудування сільської ради

СТРУТИНСЬКА - начальник юридичного відділу

Наталія Володимирівна сільської ради

Секретар сільської ради Валентина ГУЛЛА

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

від 29.07. 2025 р. №56

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій**

**Піщанської сільської територіальної громади**

1. Місцева комісія з питань розподілу публічних інвестицій (далі – Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Піщанської сільської ради Подільського району Одеської області (далі – виконавчий комітет), який утворюється ним з метою розподілу коштів бюджету Піщанської сільської територіальної громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів (далі – проєктів) та програм публічних інвестицій (далі – програм).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Піщанської сільської ради, виконавчого комітету та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

- розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

- застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел та механізмів фінансового забезпечення проєктів та програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій бюджету Піщанської сільської територіальної громади з огляду на характеристики таких проєктів та програм;

- забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з місцевих бюджетів та місцевого та гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

- сприяння ефективному використанню коштів бюджету громади на підготовку та реалізацію проєктів та програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій бюджету Піщанської сільської територіальної громади.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

* розглядає та схвалює консолідований перелік публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій бюджету Піщанської сільської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;
* здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку проєктів та програм та за його результатами готує і подає фінансовому відділу Піщанської сільської ради для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення результатами) фінансового забезпечення таких проєктів та програм;
* подає місцевій інвестиційній раді розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

* 1. залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Піщанської сільської ради, депутатів, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості та медіа (за згодою);
  2. отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Піщанської сільської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
  3. організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами Піщанської сільської ради, підприємствами, установами та організаціями.

7. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Головою комісії є начальник фінансового відділу Піщанської сільської ради.

Персональний склад Комісії затверджується виконавчим комітетом.

Інформація про склад та положення про Комісію розміщується на офіційному вебсайті органу, який її утворив.

8. Голова Комісії:

- надає пропозиції сільському голові щодо внесення змін до персонального складу Комісії у разі потреби внесення до нього змін;

- планує та координує діяльність, а також здійснює загальне керівництво Комісією;

- скликає засідання Комісії та головує на них.

У разі відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник голови Комісії.

9. Секретар Комісії:

- готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;

- забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Комісії;

- веде та оформлює протоколи засідань Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Комісії в такому режимі у засіданні.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Комісії та виконавчому комітету.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

12. Організаційно-технічне та інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності засідань Комісії здійснює виконавчий комітет сільської ради.

Секретар сільської ради Валентина ГУЛЛА